



УТВЕРЖДАЮ

директор АНО ДПО «СИПКС»

В.П. Урусов



«25» декабря 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

**г. Москва
2021 год**

Настоящее Положение регулирует деятельность Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Столичный институт повышения квалификации специалистов» при реализации дополнительных профессиональных образовательных и аттестационных программ с использованием технологий дистанционного обучения.

Основой настоящего Положения являются законодательные и нормативные акты РФ и Министерства образования и науки РФ:

- Закон РФ «Об образовании» N 203-ФЗ (в части статьи 16, 18, 29);
- Федеральный закон от 28.02.2012 № 11-ФЗ «О внесении изменений в закон РФ «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2001 г. №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральный закон от 10.01.2002г. №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учебном процессе Института наряду с внутренними приказами, инструкциями и прочими локальными актами;

1.2. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения;

В Положении используются следующие основные понятия:

- **Электронное обучение** (далее — ЭО) — организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса;

- **Дистанционные образовательные технологии** (далее — ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

- **Слушатель** — лицо, зачисленное на обучение приказом директора Института;

- **ЭУМК** — электронный учебно-методический комплекс Института. ЭУМК реализуется с применением ИТТ. При использовании ДОТ специалисты производственно-технического отдела, отдела реализации образовательных услуг, преподаватели Института обеспечивают доступ слушателей, педагогических работников (преподавателей) и учебно-вспомогательного персонала (тьюторы, консультанты) к ЭУМК.

ЭУМК может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы;

- **АСУ** — представляет собой программно-аппаратный комплекс, состоящий из сервера, базы данных и программного обеспечения системы и автоматизирует работу следующих отделов Института, связанной с ЭО:

- а) клиентского отдела;
- б) отдела по подготовке документов;
- в) бухгалтерии;
- г) отдела кадров;

д) *учебно-методического отдела.*

- **Интерактивный мультимедиа курс** — учебный материал, представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации и управления различными его компонентами;

- **Дидактические средства ДОТ** — учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, применяемые при отсутствии непосредственного общения с преподавателем;

- **Тьютор** — преподаватель-консультант, осуществляющий руководство самостоятельной работой слушателя, проводящий по поручению преподавателя отдельные виды аудиторных и внеаудиторных занятий и осуществляющий контроль выполнения слушателем индивидуального учебного плана и усвоения учебного материала;

- **Вебинар** — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение;

- **Портал современного образования** — интернет-сайт, расположенный по адресу <http://sdo-sipks.ru>. Является системой дистанционного образования слушателей и частью АСУ Института.

1.3. Целью применения ЭО в образовательном процессе Института является:

- повышение качества образовательного процесса;
- предоставление слушателям возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения);

- осуществление оперативного мониторинга качества образовательного процесса;

- самоконтроль слушателей в течение всего процесса обучения;

- повышение эффективности образовательной деятельности Института в сфере повышения квалификации, переподготовки и квалификационной аттестации специалистов;

- уменьшение нагрузки на аудиторный фонд Института.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение осуществляются в установленном порядке.

2. Внедрение и реализация ЭО

2.1. Решение о внедрении и сроках реализации ЭО утверждается директором Института;

2.2. В организационную структуру ЭО Института входят:

- *Технический отдел;*

- *Кафедры;*

- *Отдел дистанционного обучения*

- *Тьюторы Института, ее филиалов и организаций партнеров;*

- *Филиалы и организации-партнеры Института.*

2.3. Координация работ по обеспечению эффективного использования ЭУМК осуществляется отделом дистанционного обучения;

2.4. Реализацию обучения с использованием ЭО осуществляет учебно-методический отдел, обеспечивающий подготовку по конкретным направлениям и специальностям и ведение учебных дисциплин в соответствии с учебным планом;

2.5. Структурные подразделения Института, реализующие образовательные программы с применением ЭО по конкретным направлениям и специальностям, согласно учебным планам, учитывающим применение ЭО, используют интернет Портал современного образования Института (<http://sdo-sipks.ru>) при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения учебного процесса.

3. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО

3.1. Образовательный процесс с применением ЭО осуществляется в соответствии с образовательными программами, предусматривающими использование ДОТ;

3.2. В зависимости от используемых ДОТ, ЭО в Институте делится на следующие виды:

1) Дистанционное обучение посредством Интернета без вебинаров (без визуального или аудио-контакта слушателя и преподавателя);

2) Дистанционное обучение посредством Интернета с вебинарами (с визуальным или аудио-контактом слушателя и преподавателя).

3.3. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, входящих в дополнительные профессиональные образовательные программы Института осуществляется посредством формирования электронных учебно-методических комплексов;

3.4. В состав ЭУМК входит:

- программа учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- электронные учебные материалы по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу) для самостоятельного изучения слушателем и для проведения обучения в режиме вебинара (слайд-лекции для вебинара);

- интерактивные мультимедийные материалы;
- практикум или практические материалы;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для слушателя по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля.

3.5. Элементы ЭУМК разрабатываются внештатными преподавателями, приглашёнными на договорных условиях или приобретаются в установленном порядке. Электронные учебные материалы по учебному предмету для самостоятельного изучения слушателем, для проведения обучения в режиме вебинара, интерактивные мультимедийные материалы и материалы для практических занятий обновляются не реже, чем каждые три года, либо по мере необходимости. Тестовые материалы обновляются ежегодно.

4. Организация образовательного процесса с применением ЭО

4.1. При организации образовательного процесса в форме вебинаров обязательным требованием для организаторов является проведение не менее двух видов занятий:

- 1) установочных видео-лекций — не менее 6 часов;
- 2) круглых столов для ответов на поступившие вопросы от слушателей и консультации слушателей перед проведением тестирования для контроля качества усвоения материала — не менее 2 часов.

Продолжительность вебинаров определяется организаторами образовательного процесса, но не более 4-х часов в течение одного учебного дня. Время для проведения круглого стола планировать в отдельный учебный день в конце курса перед тестированием;

4.2. Организаторы вебинаров создают условия для проведения занятий как из оборудованной аудитории Института, так из любого другого места, удовлетворяющего требованиям качественного проведения вебинаров;

4.3. Слушатель зачисляется на заочную форму обучения приказом директора Института.

4.4. Прием и зачисление слушателей осуществляется в соответствии с регламентом Института;

4.5. При зачислении на обучение по программам, реализация которых осуществляется с применением ЭО, необходимо согласие слушателя на данную форму обучения, посредством заключения (принятия условий) им Договора на оказание образовательных услуг с Институтом на Образовательном портале Института;

4.6. Учебные занятия проводятся в соответствии с индивидуальным учебным планом слушателя. При наличии технической возможности и с учетом специфики учебной дисциплины все виды учебных занятий, могут проводиться со слушателем дистанционно, с использованием возможностей Интернет, в том числе в режиме on-line, а также с использованием электронных отправок;

4.7. Подготовка расписаний занятий, консультаций, вебинаров и координация других видов работ слушателей с преподавателями возлагается на сотрудников отдела дистанционного обучения Института;

4.8. Основными видами дистанционной формы обучения являются:

- учебное занятие;
- практическое занятие (за исключением производственной практики);
- консультация индивидуальная или групповая (в реальном времени или запись);
- текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация (тестирование в реальном времени);
- самостоятельная работа слушателей, включающая работу с учебными и учебно-методическими материалами (в реальном времени или запись).

4.9. Система методической помощи слушателям при реализации образовательных программ с применением ЭО может предусматривать консультации в нескольких видах:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (электронная почта, чат, форум);
- дистанционные групповые (чат, форум).

4.10. Учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме, реализованный в ЭО;

4.11. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация слушателя организуются с применением компьютерного тестирования, реализованного в ЭО;

4.12. Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах слушателя производится на бумажный носитель и хранится в архиве Института (порядок сохранения сведений определен регламентом Института);

4.13. Применение ЭО не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателем. Количественное соотношение традиционных и дистанционных форм обучения в рамках дополнительной профессиональной программы определяется преподавателем по согласованию с учебно-методическим отделом Института.