



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «СИПКС»

Урусов В.П.

«15» декабря 2021 г.



Положение

О текущей и итоговой аттестации

Москва 2021 год



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., письмом Минобрнауки РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», Устава.

1.2. Оценка уровня профессиональной компетенции специалистов (далее - слушатели) по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по результатам итоговой аттестации.

1.3. К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс обучения в соответствии с учебными программами, утвержденными в установленном порядке.

1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам дополнительного профессионального образования от 72 часов, является обязательной.

1.5. Формы и условия проведения текущего контроля определяются обучающей организацией самостоятельно.

1.6. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдается документ установленного образца.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ дополнительного профессионального образования.

2.2. В АНО ДПО «СИПКС» устанавливаются следующие формы текущего контроля: контрольные работы, зачет, экзамен, тестирование и др.

2.3. Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования проводится в форме квалификационного экзамена и включает в себя практическую квалификационную работу и



проверку теоретических знаний в пределах утвержденных программ итоговой аттестации по конкретной программе.

3.2. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.

3.3. Программа итоговой аттестации по конкретной программе разрабатывается преподавателем, ведущим курс, и утверждается руководителем.

3.4. Проверка теоретических знаний слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится в виде экзамена, требования, к проведению которого определены в Приложении 1 данного Положения.

3.5. Во время экзамена слушатели могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

3.6. При определенных условиях (отсутствие слушателя на занятиях более 50% по уважительной причине и др.) допустима повторная сдача экзамена с целью получения положительной оценки.

3.7. Проверка теоретических знаний слушателей на экзамене не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.

3.8. Уровень профессиональной компетентности слушателей на итоговой аттестации на экзамене - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.9. Критерии дифференцированной отметки знаний (Приложение 2) рассматриваются и утверждаются руководителем.

3.10. Результаты проверки теоретических знаний на итоговой аттестации вносятся в экзаменационную ведомость. (Приложение 3)

3.11. На итоговую аттестацию по программам профессионального обучения слушатель представляет заключение о выполнении им практической квалификационной работы (Приложение 4).

3.12. Общая оценка итоговой аттестации выставляется по результатам сдачи теоретического экзамена и заключения практической квалификационной работы.

4. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий

4.1 Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссиями, состав которых утверждается приказом директора АНО ДПО «СИПКС»а.



4.2. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе дополнительного профессионального образования, реализуемой АНО ДПО «СИПКС» численностью не менее 3-х человек.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.5. Членами аттестационной комиссии являются преподаватели АНО ДПО «СИПКС» и при необходимости представители контролирующих и надзорных органов.

4.6. Основные функции аттестационных комиссий:

4.6.1. комплексная оценка уровня знаний, профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, вида программы дополнительного профессионального образования, установленных требований к содержанию программы;

4.6.2. определение уровня освоения программ дополнительного профессионального образования и решение вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

4.7. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования.

4.8. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии в присутствии слушателей. Результаты заносятся в протокол (Приложение 5) с заключением комиссии о присвоении квалификационного разряда по профессии.

4.9. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого приказом по АНО ДПО «СИПКС» устанавливается соответствующий квалификационный разряд и оформляется свидетельство о присвоении соответствующей компетенции.

4.10. Лицам, прошедшим курс обучения для работы на объектах, оборудовании, функционирование которых находится под надзором специальных организаций и ведомств, кроме документа установленного образца, указанными организациями и ведомствами или по согласованию с ними высылаются специальные удостоверения.



4.11. Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве АНО ДПО «СИПКС» в течение 25 лет.

Руководитель _____



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Требования к проверке теоретических знаний слушателей в форме экзамена

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

Требования:

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей программы дополнительного профессионального образования и определяет уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем и утверждаются руководителем.
3. Вопросы к экзамену предоставляются слушателям не позднее, чем за 2 недели до проведения итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые слушатель отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Критерии дифференцированной оценки знаний на экзамене

Оценка *«отлично»* выставляется слушателю в том случае, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и последовательно его излагает, в своем ответе тесно увязывает теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, правильно обосновывает принятые решения, не затрудняется в ответе при видоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка *«хорошо»* выставляется в том случае, если слушатель грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения для решения практических вопросов и заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в том случае, если слушатель знает только основной материал, допускает неточности в формулировках, испытывает затруднения в ответе на вопросы и в выполнении практических заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется слушателю, который не знает значительные части программного материала, допускает существенные ошибки в ответе на вопросы, с большими затруднениями решает практические вопросы и задачи, а также при отказе отвечать на вопросы (билет).



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации

По программе _____

20__ - 20__ учебный год

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения « ____ » _____ 20__ г.

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче экзамена	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Число присутствующих слушателей _____

Из них: получивших «отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

Число не явившихся слушателей _____

не допущенных к итоговой аттестации _____

Председатель АК _____ / _____ /

Члены АК _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /



ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о практической квалификационной работе

Составлено «___» _____ 20__ г. о том, что

(фамилия, имя, отчество)

заканчивающий(щая) обучение по программе дополнительного
профессионального образования

(наименование программы)

выполнил(а) практическую квалификационную работу

(наименование работы и краткая ее характеристика)

По нормам времени на работу отведено _____ часов;

фактически затрачено _____ часов.

Оценка _____ (по пятибалльной системе)

_____/_____/_____



« _____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе

председателя _____
(фамилия, и.о.)

и членов _____
(фамилия, и.о.)

по проведению итоговой аттестации слушателей по теме:

_____ ,
прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки/
повышения квалификации

РЕШИЛА:

Присвоить соответствующую компетенцию следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рожд.	Образование	Оценка за ИА
1				
...				

М.П.

Председатель _____ / _____ /
аттестационной комиссии

Члены _____ / _____ /
аттестационной _____ / _____ /
комиссии _____ / _____ /